



## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

w ramach postępowania nr 1/5.3RPOWP/2017 na:

***zakup usług polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” - nadzór inwestorski,***

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Archidiecezja Białostocka, ul.Kościelna 1, 15-087 Białystok, tel. 85 665 24 24, fax. 85 665 24 31, [www.archibial.pl](http://www.archibial.pl);  
e-mail: [ekonom@archibial.pl](mailto:ekonom@archibial.pl)

### **II. Określenie trybu zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zgodnym z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” MIIIR/H 2014-2020/12(02)/09/2016/ z dnia 19.09.2016r.

**III. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) wraz z niezbędną dokumentacją projektową jest możliwa do pobrania ze strony internetowej: <http://archibial.pl/ogloszenia/>**

**IV. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych.**

#### **IV.1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowy nadzór techniczny we wszystkich wymaganych przez projekt branżach - nadzór inwestorski:

- Nadzór techniczny prac termomodernizacyjnych,
- Nadzór techniczny robót budowlanych (innych niż termomodernizacyjne).

Zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ - Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

IV.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w załącznikach do SIWZ.

IV.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

### **V. Informacją o możliwości złożenia oferty wariantowej.**

Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert wariantowych.

### **VI. Termin wykonania zamówienia.**

3.07.2017r. – 28.09.2018r.\*

\* Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego umowa na w pełnym jej zakresie podlegać będzie automatycznemu wydłużeniu o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

### **VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

#### **A. nie podlegają wykluczeniu w związku z:**

- 1) otwarciem wobec reprezentowanego podmiotu likwidacji lub ogłoszeniem upadłości;
- 2) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 3) prawomocnym skazaniem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego przez właściciela (w przypadku osób jednoosobowo prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółki jawnej), partnerów (w przypadku spółki partnerskiej), komplementariuszy (w przypadku spółki komandytowej oraz Spółki komandytowo-akcyjnej), urzędującego członka organu



- zarządzającego (w przypadku osób prawnych);
- 4) sądowym zakazem ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 5) brakiem uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, brakiem niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego i osobowego zdolnego do wykonania zamówienia lub znajdowaniem się w sytuacji finansowej i ekonomicznej nie zapewniającej wykonania zamówienia;
  - 6) wykonywaniem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postępowaniem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 7) złożeniem nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 8) niezłożeniem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

**B. Ponadto, w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:**

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**C. Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki i wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem wskazanym w pkt od 1) do 2):**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz właściwości niezbędne do realizacji zadania,

**Osoby delegowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy muszą wykazać się następującymi kompetencjami i doświadczeniem w wykonaniu usług w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności/wykonywania obowiązków jest krótszy – w tym okresie):**

**1. Nadzór finansowo-rozliczeniowy:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się co najmniej 3-letnim doświadczeniem w prowadzeniu finansowo-rozliczeniowym inwestycji budowlanych oraz realizacją samodzielną lub jako członek zespołu co najmniej trzech usług nadzoru finansowo-rozliczeniowego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości min. 4 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

**2. Nadzór techniczny inwestorski branży konstrukcyjno-budowlanej:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w specjalności konstrukcji budowlanych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 2 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.



### 3. Nadzór techniczny inwestorski branży sanitarnej:

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 1 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

### 4. Nadzór techniczny inwestorski branży elektrycznej:

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 0,5 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

Przy czym Zamawiający dopuszcza dowolne łączenie funkcji przez osoby spełniające jednocześnie więcej niż jedno kryterium.

2. cena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

3. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełnienia określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

- kryterium „ceny” o wadze 60%.
- kryterium „ilość wizyt w miejscu inwestycji” o wadze 30%
- kryterium „termin płatności” o wadze 10%

Oceny, dokonywać będą członkowie komisji. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku, a następnie zsumowane dla każdej z ofert. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta o najwyższej wartości przyznanych punktów.

Każda część będzie oceniana oddzielnie.

3. Zasady oceny kryterium "Cena"

W kryterium tym oferta z najniższą ceną otrzymuje **60 punktów**, każda następna oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z ceną najniższą wg wzoru:

$$Pc = (Cn : Co) \times 60$$

gdzie: Pc - ilość punktów za cenę (max. 60)

Cn - cena brutto najniższa wśród ofert - w złotych polskich

Co - cena brutto danego Wykonawcy - w złotych polskich

4. Ocena kryterium „Ilość wizyt w miejscu inwestycji”

W kryterium tym oferty otrzymają punkty według zadeklarowanej min. ilości wizyt w miejscu inwestycji członków zespołu (w ujęciu tygodniowym):

**5 pkt. za każdą zadeklarowaną wizytę członka/członków zespołu (w ujęciu tygodniowym)\***

\* z zastrzeżeniem, iż jeden członek zespołu, w trakcie jednej wizyty realizuje prace z jednego zakresu oraz do kryterium zalicza się nie więcej aniżeli 3 wizyty tygodniowe jednego członka zespołu.

**Max. 30 pkt. – za min. 6 zadeklarowanych wizyt tygodniowo członka/członków zespołu**

5. Ocena kryterium „Termin płatności”

W kryterium tym oferty otrzymają punkty według oferowanego terminu płatności:

**Powyżej 21 dni, a do 30 dni włącznie – 10 punktów**

**Powyżej 14 dni, a do 21 dni włącznie – 8 punktów**



**Powyżej 7 dni, a do 14 dni włącznie – 4 punkty**  
**Do 7 dni włącznie – 0 punktów**

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że oferty zdobyły taką samą ilość punktów – decydujące jest kryterium ceny. W przypadku zaś, gdy oferty charakteryzują się taką samą ceną ofertową, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**IX. Miejsce i termin składania ofert.**

**Ofertę należy złożyć** w: **Archidiecezja Białostocka, ul.Kościelna 1, 15-087 Białystok do dnia 16.06.2017r. do godz. 10:45.** A także wysłać drogą mailową w wyżej oznaczonym terminie na adres: [ekonom@archibial.pl](mailto:ekonom@archibial.pl) lub faxem na nr tel. 85 665 24 31. Doręczenie oferty do innego miejsca lub w inny sposób niż wskazany nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

**X. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni.

**XI. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających i/lub zmianach umowy**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy:

1. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy;
2. Zmiana terminu wykonania zamówienia, w przypadku gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy

Białystok, dnia 7 czerwca 2017r.

*Ks. dr Tomasz Powichrowski*  
**K. T. Powichrowski**  
Ekonom Archidiecezji  
Białostockiej

ARCHIDIECEZJA BIAŁOSTOCKA  
KURIA METROPOLITALNA  
BIAŁOSTOCKA  
ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok  
NIP 5422124052, REG. 040018138



Białystok, 7 czerwca 2017 r.

**Archidiecezja Białostocka**  
**ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok**

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej **Zamawiającym**, zaprasza do składania ofert w ramach postępowania nr 1/5.3RPOWP/2017 na:

**zakup usług polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” - nadzór inwestorski,**

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowy nadzór techniczny we wszystkich wymaganych przez projekt branżach – nadzór inwestorski:**

1. Nadzór techniczny prac termomodernizacyjnych,
2. Nadzór techniczny robót budowlanych (innych niż termomodernizacyjne).

Zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ - Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

#### **Nazwa i kod zgodnie z CPV:**

71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

71540000-5 - Usługi zarządzania budową

71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego

#### **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

3.07.2017r. – 28.09.2018r.\*

\* Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego umowa na w pełnym jej zakresie podlegać będzie automatycznemu wydłużeniu o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

#### **III. TERMIN PŁATNOŚCI:**

1. Raz na miesiąc, począwszy od VII.2017r. do IX.2018r.
2. Wynagrodzenie zaoferowane przez oferenta zostanie podzielone na równe raty, na wszystkie zakładane miesiące realizacji zamówienia, tj. 15 miesięcy.
3. Zapłata za faktycznie wykonany zakres robót dokonywana będzie z dołu na podstawie rachunku/faktury wystawianych na koniec każdego kolejnego miesiąca oraz po wystawieniu przez Wykonawcę rachunku/faktury, w terminie ilości dni zadeklarowanych w ofercie od daty wpływu do siedziby Zamawiającego ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok prawidłowo wystawionego dokumentu sprzedaży.

#### **IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w rozdziale I SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – m.in. wszystkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, koszty ubezpieczenia, transportu itp.
2. **Opis koniecznych, przewidywanych prac koniecznych do realizacji przedmiotowego zamówienia, ma charakter wyłącznie pomocniczy do określenia wartości prac.** Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania ofertowego wszelkie zauważone błędy, pomyłki, czy też rozbieżności i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
3. **Cenę oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy** za wykonanie

K.T.P.



- przedmiotu zamówienia, niezależnie od ostatecznego rozmiaru koniecznych prac i innych świadczeń, oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych prac i innych świadczeń.
4. Za ustalenie ilości i wartości koniecznych prac i innych świadczeń oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
  5. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki nieuwzględnienia tych okoliczności w złożonej ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
  6. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto z jednoczesnym, dodatkowym wykazaniem należnego podatku VAT.
  7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  8. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), która to winna obejmować wycenę przedmiotu zamówienia.
  9. **W celu wyczerpującego zapoznania się z zamówieniem Wykonawca może odbyć wizytację i dokonanie oględzin dokumentacji technicznej i przedmiotu projektu objętych zamówieniem po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.**

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. **Dokumenty zawarte w ofercie:**
  - 1) formularz ofertowy – zał. Nr 1 do SIWZ,
  - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
2. Wykonawca musi przedstawić treść oferty odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta ma być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie **oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.**
6. Wykonawca, którego oferta zdobędzie najwyższą ilość punktów zobowiązany będzie, na wezwanie Zamawiającego, do dostarczenia w terminie 7 dni roboczych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania (w tym wszelkich wymaganych załączników, o których mowa w Rozdziale VII i VIII niniejszej SIWZ).
7. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (podpisuje osoba upoważniona do podpisywania oferty).
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
10. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów powinna być ponumerowana kolejnymi numerami a wszystkie kartki oferty należy spiąć w sposób trwały.

K.T.P.



11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok, w kopercie zawierającej nazwę i adres Wykonawcy i opisanej jak niżej:

**ARCHIDIECEZJA BIAŁOSTOCKA**  
**ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok**

**oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**  
***zakup usług polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” – nadzór inwestorski,***

***Nie otwierać przed 16/06/2017 r. godz. 11:00***

A także wysłać drogą mailową w wyżej oznaczonym terminie na adres: [ekonom@archibial.pl](mailto:ekonom@archibial.pl) lub faxem na nr tel. 85 665 24 31

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta/wiadomość powinna zostać dodatkowo oznaczona napisem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i poświadczenia dołączone do nich są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, gdy wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów gdy Wykonawca polega na ich wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
17. **Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie (**dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
  2. Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
  3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych - pełnomocnikiem.
  4. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

*K.T.P.*



5. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w związku z:

- 1) otwarciem wobec reprezentowanego podmiotu likwidacji lub ogłoszeniem upadłości;
- 2) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 3) prawomocnym skazaniem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego przez właściciela (w przypadku osób jednoosobowo prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółki jawnej), partnerów (w przypadku spółki partnerskiej), komplementariuszy (w przypadku spółki komandytowej oraz Spółki komandytowo-akcyjnej), urzędującego członka organu zarządzającego (w przypadku osób prawnych);
- 4) sądowym zakazem ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 5) brakiem uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, brakiem niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego i osobowego zdolnego do wykonania zamówienia lub znajdowaniem się w sytuacji finansowej i ekonomicznej nie zapewniającej wykonania zamówienia;
- 6) wykonywaniem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwaniem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 7) złożeniem nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 8) niezłożeniem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Ponadto, w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

K.T.P.





**oraz Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki i wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem wskazanym w pkt od 1) do 2):**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz właściwości niezbędne do realizacji zadania,

**Osoby delegowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy muszą wykazać się następującymi kompetencjami i doświadczeniem w wykonaniu usług w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności/wykonywania obowiązków jest krótszy – w tym okresie):**

**1. Nadzór finansowo-rozliczeniowy:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się co najmniej 3-letnim doświadczeniem w prowadzeniu finansowo-rozliczeniowym inwestycji budowlanych oraz realizacją samodzielną lub jako członek zespołu co najmniej trzech usług nadzoru finansowo-rozliczeniowego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości min. 4 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

**2. Nadzór techniczny inwestorski branży konstrukcyjno-budowlanej:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w specjalności konstrukcji budowlanych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 2 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

**3. Nadzór techniczny inwestorski branży sanitarnej:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 1 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

**4. Nadzór techniczny inwestorski branży elektrycznej:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 0,5 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy

K.S.T.P.



prace te zostały wykonane w sposób należyty.

Przy czym Zamawiający dopuszcza dowolne łączenie funkcji przez osoby spełniające jednocześnie więcej niż jedno kryterium.

2. cena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
3. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU**

### **1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa Rozdz. VI i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w Rozdz. VI, należy przedłożyć:**

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 3 do SIWZ
- 2) kopie dokumentów potwierdzających co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w określonym zakresie – kopia nadanych uprawnień i/lub świadectwo pracy i/lub oświadczenie pracodawcy/pracodawców i/lub kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (lub dokument pokrewny) obejmujący prowadzoną działalność w zakresie określonej specjalności.
- 3) wykaz usług zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności/wykonywania obowiązków jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty oraz określonymi wymaganymi właściwościami Wykonawcy – Załącznik Nr 4 do SIWZ,

### **UWAGA:**

- dowodami, o których mowa w ust. 1 pkt 2) są:

- 1) poświadczenie;
- 2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający może dopuścić złożenie przez wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

### **2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie Rozdz. VI ust. 1 należy przedłożyć:**

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ust. 1 pkt 2, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. oświadczenie wykonawcy, iż nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3

Ks. J. P.



miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- oświadczenie wykonawcy, iż nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, 3 przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne – na podstawie oświadczenia albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

### **VIII. Inne dokumenty (dokumenty niewymienione w rozdziale VII):**

#### **1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokument określony w Rozdz. VII ust. 2 pkt 1-3.
- oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu określone w Rozdz. VII ust. 1 pkt 1 składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu bądź każdy z Wykonawców oddzielnie.

### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie przewiduje się obowiązku wpłaty wadium.

### **X. WYMAGANIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Nie przewiduje się obowiązku zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

- Ofertę należy złożyć w: Archidiecezja Białostocka, ul.Kościelna 1, 15-087 Białystok do dnia 16.06.2017r. do godz. 10:45.** A także wysłać drogą mailową w wyżej oznaczonym terminie na adres: [ekonom@archibial.pl](mailto:ekonom@archibial.pl) lub faxem na nr tel. 85 665 24 31. Doręczenie oferty do innego miejsca lub w inny sposób niż wskazany nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

Ks. J. P.



## XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Całość dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym:

<http://archibial.pl/ogloszenia/>

oraz

w biurze: Archidiecezja Białostocka, ul.Kościelna 1, 15-087 Białystok

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną w postaci dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- adres do korespondencji: **Archidiecezja Białostocka, ul.Kościelna 1, 15-087 Białystok**

- ks. dr Tomasz Powichrowski tel. 85 665 24 24, fax. 85 665 24 31, e-mail: [ekonom@archibial.pl](mailto:ekonom@archibial.pl)

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do dnia 13.06.2017r. do godz. 10:45. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i/lub dokumentację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie na której udostępniono SIWZ. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli udzielenie odpowiedzi na pytania dot. treści SIWZ będzie tego wymagało.

4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i/lub dokumentację.

5. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

## XIII. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku od 9.00 do 14.00) są:

1) ks. dr Tomasz Powichrowski tel. 85 665 24 24, fax. 85 665 24 31, e-mail: [ekonom@archibial.pl](mailto:ekonom@archibial.pl)

## XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres: **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XV. KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

- kryterium „ceny” o wadze 60%.
- kryterium „ilość wizyt w miejscu inwestycji” o wadze 30%
- kryterium „termin płatności” o wadze 10%

Oceny, dokonywać będą członkowie komisji. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku, a następnie zsumowane dla każdej z ofert. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta o najwyższej wartości przyznanych punktów.

Każda część będzie oceniana oddzielnie.

*K.T.P.*



3. Zasady oceny kryterium "Cena"

W kryterium tym oferta z najniższą ceną otrzymuje **60 punktów**, każda następna oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z ceną najniższą wg wzoru:

$$P_c = (C_n : C_o) \times 60$$

gdzie: **P<sub>c</sub>** - ilość punktów za cenę (max. 60)

**C<sub>n</sub>** - cena brutto najniższa wśród ofert - w złotych polskich

**C<sub>o</sub>** - cena brutto danego Wykonawcy - w złotych polskich

4. Ocena kryterium „Ilość wizyt w miejscu inwestycji”

W kryterium tym oferty otrzymają punkty według zadeklarowanej min. ilości wizyt w miejscu inwestycji członków zespołu (w ujęciu tygodniowym):

**5 pkt. za każdą zadeklarowaną wizytę członka/członków zespołu (w ujęciu tygodniowym)\***

*\* z zastrzeżeniem, iż jeden członek zespołu, w trakcie jednej wizyty realizuje prace z jednego zakresu oraz do kryterium zalicza się nie więcej aniżeli 3 wizyty tygodniowe jednego członka zespołu.*

**Max. 30 pkt. – za min. 6 zadeklarowanych wizyt tygodniowo członka/członków zespołu**

5. Ocena kryterium „Termin płatności”

W kryterium tym oferty otrzymają punkty według oferowanego terminu płatności:

**Powyżej 21 dni, a do 30 dni włącznie – 10 punktów**

**Powyżej 14 dni, a do 21 dni włącznie – 8 punktów**

**Powyżej 7 dni, a do 14 dni włącznie – 4 punkty**

**Do 7 dni włącznie – 0 punktów**

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że oferty zdobyły taką samą ilość punktów – decydujące jest kryterium ceny. W przypadku zaś, gdy oferty charakteryzują się taką samą ceną ofertową, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty na każdym z etapów i/lub wezwać do uzupełnień. Wykonawcy przysługuje prawo do jednokrotnego złożenia wyjaśnień/uzupełnień w przedmiocie zapytania. W przypadku, gdy Oferent nie złoży wyjaśnień/uzupełnień w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych oferta podlega odrzuceniu.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### XVI. ZAWIADOMIENIA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

#### XVII. MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ NIE BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

#### XVIII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, których oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze i nie dłuższym aniżeli 30 dni.

K.T.P.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych nieodrzuconych ofert.

#### **XIX. PROJEKT UMOWY**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy – zał. Nr 5 do SIWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

#### **XX. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

#### **XXI. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

#### **XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE**

1. zawarcia umowy ramowej,
2. aukcji elektronicznej,
3. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

#### **XXIII. ZMIANY TREŚCI UMOWY**

1. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy;
2. Zmiana terminu wykonania zamówienia, w przypadku gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

#### **XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

1. Formularz ofertowo-cenowy – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wykaz zrealizowanych usług i właściwości Wykonawcy – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ

*Ks. dr Tomasz Powichrowski*  
*Ks. T. Powichrowski*  
Ekonom Archidiecezji  
Białostockiej  
.....  
Przedst. Zamawiającego

ARCHIDIECEZJA BIAŁOSTOCKA  
KURIA METROPOLITALNA  
BIAŁOSTOCKA  
ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok  
NIP 5422124052. REG. 040018138



## FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

### Do zapytania ofertowego nr 1/5.3RPOWP/2017

Na zakup usług polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” – nadzór inwestorski,

#### I. DANE OFERENTA

1. Pełna nazwa firmy .....
2. Siedziba.....
3. REGON .....
4. NIP .....
5. Telefon, fax .....
6. E-mail.....
7. Osoba upoważniona do kontaktów .....

#### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### 1. Cena

Lp	Nazwa przedmiotu zamówienia	Wartość netto (pln)	Stawka VAT %	Wartość brutto (pln)	Ilość wizyt w miejscu inwestycji (ilość /tydzień)	Termin płatności (dni)
1	Nadzór techniczny prac termomodernizacyjnych					
2	Nadzór techniczny robót budowlanych (innych niż termomodernizacyjne)					
	RAZEM		-		-	-

Łączna wartość netto .....

Słownie .....

.....

**III. Oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę określoną w niniejszym Formularzu Ofertowo-Cenowym, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym nr 1/5.3RPOWP/2017 z dnia 07.06.2017r. (w tym w szczególności SIWZ z załącznikami).**

**IV. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.**

**V. Oświadczamy, że oferta jest ważna przez 30 dni od daty jej złożenia.**

**VI. Zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego, do dostarczenia w terminie 7 dni roboczych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania (w tym wszelkich wymaganych załączników, o których mowa w Rozdziale VII i VIII SIWZ).**

.....  
(Data, miejsce)

.....  
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)







Załącznik nr 2 do SIWZ  
Nr 1/5.3RPOWP/2017 z dnia 07.06.2017r.

## SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Do zapytania ofertowego nr 1/5.3RPOWP/2017

*Na zakup usług polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” – nadzór inwestorski*

#### **Opis przedmiotu wyceny:**

#### **Specyfikacja obiektu objętego usługą:**

Projekt polega na przeprowadzeniu prac inwestycyjnych na terenie nieruchomości oraz w budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach, Gmina Juchnowiec Kościelny. Adres nieruchomości: Bogdanki 4, 16-063 Bogdanki. Celem Archidiecezji jest otwarcie w budynku ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą. W zakres niezbędnych prac wchodzi następujące grupy robót budowlanych:

- 1) przebudowa budynku dawnej szkoły podstawowej,
- 2) prace termomodernizacyjne w budynku,
- 3) instalacja ekologicznych źródeł ciepła,
- 4) przebudowa mediów,
- 5) budowa biologicznej oczyszczalni ścieków,
- 6) budowa układu komunikacyjnego nieruchomości,
- 7) zagospodarowanie terenu.

Budżet wniosku o dofinansowanie obejmuje całość planowanych kosztów w celu otwarcia w budynku dawnej szkoły ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą. Koszty te dzielą się na wydatki kwalifikowane, którymi są prace termomodernizacyjne oraz pozostałe koszty budowlane i instalacyjne, które nie kwalifikują się do wsparcia.

Budynek szkoły jest obiektem wolnostojącym murowanym, jednopiętrowym, częściowo podpiwniczonym. Wykonany został w technologii murowanej z zastosowaniem elementów żelbetonowych. Ściany zewnętrzne murowane z cegły pełnej. Ściany wewnętrzne pełne, murowane z cegły. Ściany działowe pełne, murowane, gr. 6-30 cm z bloczków betonowych. Stropy gęstożebrowe belkowo-pustakowe typu DMS. Budynek posiada trzy wejścia na parter i jedno do piwnicy. Elewacja południowa (frontowa) składa się z dwóch rzędów ośmiu osi okiennych z umieszczonym po środku zadaszonym wejściem głównym i schodami zewnętrznymi. Po dwóch stronach elewacji znajdują się wysunięte poza lico bryły bez żadnych otworów. Elewacja północna składa się z dwóch rzędów czterech osi okiennych umieszczonych symetrycznie wokół wysuniętej bryły z trzema osiami okiennymi i z wejściem ze schodami zewnętrznymi. Elewacja wschodnia i zachodnia składają się z dwóch pasów pięciu okien umieszczonych równomiernie na elewacji. Budynek na potrzeby centralnego ogrzewania zasilany jest z własnej kotłowni umieszczonej w piwnicy. Źródłem ciepłej wody użytkowej są przepływowe, elektryczne podgrzewacze wody oraz bojler elektryczny. Podstawowe dane techniczne budynku zebrano w poniższej tabeli.

Tabela 1 Dane techniczne budynku.

Wyszczególnienie	Wartość
Rok budowy	1958
Konstrukcja/technologia budowy	tradycyjna, murowana
Liczba kondygnacji	2
Kubatura części ogrzewanej [m <sup>3</sup> ]	3 419,90
Powierzchnia ogrzewana lokali użytkowych oraz innych pomieszczeń niemieszkalnych [m <sup>2</sup> ]	657,20
Rodzaj wentylacji	naturalna

K.T.P.



Stan techniczny	Budynek w złym stanie technicznym. Widoczne zniszczenia elewacji. Okna drewniane o niskiej szczelności.
-----------------	---

W poniższej tabeli zaprezentowano podstawowe dane charakteryzujące budynek od strony zapotrzebowania na energię.

Tabela 2 Charakterystyka energetyczna budynku.

Wyszczególnienie	Wartość
Obliczeniowa moc cieplna systemu grzewczego [kW]	149,75
Obliczeniowa moc cieplna do przygotowania ciepłej wody użytkowej [kW]	16,87
Roczne obliczeniowe zużycie energii do ogrzewania budynku [GJ/rok]	2487,95
Roczne obliczeniowe zużycie energii do przygotowania ciepłej wody użytkowej [GJ/rok]	349,41

W zakres rzeczowy projektu wchodzi prace inwestycyjne składające się na kompleksową (tzw. głęboką) modernizację energetyczną budynku, wykraczającą poza minimalne wymagania dotyczące charakterystyki energetycznej opartej o system monitorowania i zarządzania energią, w tym:

- 1) system ogrzewania – montaż gruntowej pompy ciepła glikol/woda wraz z instalacją z rur stalowych z rozdziałem dolnym o parametrach 55/40C oraz grzejnikami stalowymi płytowymi,
- 2) system przygotowania ciepłej wody użytkowej – montaż pompy ciepła współpracującej z solarem słonecznym w układzie 2 zestawy po 5 szt. solarów,
- 3) ściana licowana płytkami – wykonanie izolacji z płyt styropianowych oraz naklejenie płytek elewacyjnych,
- 4) strop nad piwnicą - docieplenie stropu nad piwnicą płytami z wełny mineralnej,
- 5) podłoga na gruncie sali konferencyjnej - wykonanie nowej posadzki z dociepleniem styropianem 10 cm,
- 6) podłoga na gruncie (pozostałe pomieszczenia) - wykonanie nowej posadzki betonowej z dociepleniem styropianem 10 cm,
- 7) ściana fundamentowa nadziemia - docieplenie ściany fundamentowej nadziemia,
- 8) ściany zewnętrzne - docieplenie ściany styropianem o grubości 16 cm,
- 9) strop nad piętrem - rozłożenie wełny mineralnej luzem na stropie poddasza,
- 10) okna budynku, drzwi - wymiana okien na nowe o wysokich parametrach izolacyjnych, wymiana drzwi,
- 11) okna do likwidacji - zamurowanie otworów okiennych na całej grubości ściany,
- 12) wentylacja układ N1-W1 - montaż centrali i kanałów wentylacji nawiewno-wywiewnej,
- 13) wentylacja układ N3-W3 – centrala zamontowana pod stropem poddasza, powietrze przygotowywane i nawiewane w centrali wentylacyjnej nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła,
- 14) wentylacja układ N4-W4 - montaż wentylacji mechanicznej, w której powietrze będzie dostarczane kanałami okrągłymi typu Spiro i nawiewane stalowymi kratkami.

#### **Zakres usługi objętej zamówieniem:**

**Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowy nadzór techniczny we wszystkich wymaganych przez projekt branżach – nadzór inwestorski:**

1. Nadzór techniczny prac termomodernizacyjnych,
2. Nadzór techniczny robót budowlanych (innych niż termomodernizacyjne).

W ramach każdego z powyższych zakresów wymaga się koordynacji i zarządzania realizacją projektu umożliwiającą płynną jego realizację na min. 4 poniższych płaszczyznach:

1. Nadzór finansowo-rozliczeniowy
2. Nadzór techniczny inwestorski branży konstrukcyjno-budowlanej
3. Nadzór techniczny inwestorski branży sanitarnej
4. Nadzór techniczny inwestorski branży elektrycznej

**W zakresie realizacji projektu, zarządzania, nadzoru, kontroli oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego:**

K.T.P.



- 1) Sprawdzenie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych oraz przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu.
- 2) Przejęcie od zamawiającego obowiązków nadzoru nad budową w ciągu 14 dni od podpisania umowy i sprawdzenie /ew. korekta/ prawidłowości dotychczasowych działań w zakresie nadzoru.
- 3) Przygotowanie i sprawdzenie dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy.
- 4) Kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie obsługi geodezyjnej oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne.
- 5) Pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych.
- 6) Kontrola zgodności realizacji z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami w tym zakresie.
- 7) Kontrolowanie zgodności realizacji z zapisami umowy o realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 8) Kontrola jakości i ilości wykonanych robót i częściowe ich odbiory oraz kontrola jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu.
- 9) Nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane i przepisami z nim związanymi, Ustawą o finansach publicznych, Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji.
- 10) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów.
- 11) Kontrola, czy stosowane przez wykonawców wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym oraz archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 12) Sprawdzanie i terminowe dokonywanie odbiorów robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu.
- 13) Stałe /co najmniej co tygodniowe/, w zakresie uzgodnionym z zamawiającym, prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie zamawiającemu.
- 14) Sprawdzanie prawidłowości protokołu odbioru robót oraz faktury pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zgodności z zawartą umową z wykonawcą.
- 15) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich odbiorach robót prowadzonych przez podmiot pełniący nadzór inwestorski.
- 16) Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez wykonawcę robót i wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, oraz przebiegu procesu inwestycyjnego.
- 17) Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej w zakresie umożliwiającym przygotowanie zlecenia zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez wykonawcę.
- 18) Wzywanie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez wykonawcę lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień.
- 19) W przypadku robót, które nie są objęte dokumentacją projektową lub zmian sugerowanych przez wykonawcę, uzgodnienie z Zamawiającym procedury postępowania lub informowania o odrzuceniu sugerowanych zmian, przy czym podmiot pełniący nadzór inwestorski nie jest władny, bez uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, odrzucać, zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, które pociągną za sobą zmiany finansowe zadania oraz zmiany w przedmiocie kontraktu budowlanego.
- 20) Ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych zgłaszanych przez wykonawcę, w tym przygotowanie kosztorysów, przedmiarów i uzyskanie wymaganych uzgodnień.
- 21) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 22) Opracowanie protokołów konieczności, oraz opinii i uzasadnień:

K.T.P.



- a) na roboty dodatkowe nieprzewidziane i nieuwzględnione w dokumentacji projektowej warunkujące wykonanie robót objętych umową podstawową oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  - b) na roboty zamienne wraz z opracowaniem dokumentacji zamiennej potwierdzonej przez projektantów oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego
- 23) Informowanie Zamawiającego o problemach, jakie wystąpiły, jak również o problemach przewidywanych, sposobach ich uniknięcia lub niezbędnych działaniach korygujących.
  - 24) Wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
  - 25) Ułatwienie polubownego rozstrzygnięcia sporów.
  - 26) Organizowanie i prowadzenie okresowych porad koordynacyjnych na budowie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i wykonawcami robót, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (włącznie z przygotowaniem i archiwizacją protokołów ze wszystkich formalnych porad) dotyczących bieżących i przyszłych robót (w razie konieczności), w których udział brać będą wykonawca robót oraz Zamawiający, jak również zapewnienie wdrażania podjętych decyzji wpływających na postęp i terminowość wykonywanych robót. W przypadkach koniecznych zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie terminie.
  - 27) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów.
  - 28) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót.
  - 29) Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy.
  - 30) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego.
  - 31) Przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 32) Przyjęcie od wykonawcy inwentaryzacji powykonawczej uzbrojenia terenu i usytuowania obiektów kubaturowych oraz skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej i sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji.
  - 33) Przygotowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym, włącznie z przekazaniem zakończonego zadania Zamawiającemu i jego ostatecznym rozliczeniem.
  - 34) Wyegzekwowanie usunięcia przez projektanta i wykonawcę robót usterek oraz niedoróbek stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbioru końcowego.
  - 35) Wnioskowanie o dochodzenie należnych kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, w tym przygotowanie i obliczenie wysokości należnych kar i odszkodowań.
  - 36) Przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających wykonawcy za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez nich zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą umowie.
  - 37) Bieżąca kontrola kosztów inwestycji i podejmowanie stosownych działań aby koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone.
  - 38) Kontrola umów i rozliczeń Wykonawcy robót z jego Podwykonawcami

*Ks. dr Tomasz Powichrowski*  
**Ks. dr Tomasz Powichrowski**  
Ekonom Archidiecezji  
Białostockiej

.....  
Z poważaniem

ARCHIDIECEZJA BIAŁOSTOCKA  
KURIA METROPOLITALNA  
BIAŁOSTOCKA  
ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok  
NIP 5422124052, REG. 040018138



**Załącznik nr 3 do SIWZ  
Nr 1/5.3RPOWP/2017 z dnia 07.06.2017r.**

.....  
nazwa i adres Wykonawcy

**Do zapytania ofertowego nr 1/5.3RPOWP/2017**

*Na zakup usług polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” – nadzór inwestorski,*

**OŚWIADCZENIE**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia, oświadczam co następuje:**

**1. Nie podlegam wykluczeniu w związku z:**

- 1) otwarciem wobec reprezentowanego podmiotu likwidacji lub ogłoszeniem upadłości;
- 2) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 3) prawomocnym skazaniem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego przez właściciela (w przypadku osób jednoosobowo prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółki jawnej), partnerów (w przypadku spółki partnerskiej), komplementariuszy (w przypadku spółki komandytowej oraz Spółki komandytowo-akcyjnej), urzędującego członka organu zarządzającego (w przypadku osób prawnych);
- 4) sądowym zakazem ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 5) brakiem uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, brakiem niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego i osobowego zdolnego do wykonania zamówienia lub znajdowaniem się w sytuacji finansowej i ekonomicznej nie zapewniającej wykonania zamówienia;
- 6) wykonywaniem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwaniem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 7) złożeniem nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 8) niezłożeniem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Ponadto, nie jestem podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

*K.S.T.P.*



**Spełniam poniższe warunki na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem wskazanym w pkt od 1) do 2):**

1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadam wiedzę i doświadczenie oraz właściwości niezbędne do realizacji zadania,

**Osoby delegowane do realizacji przedmiotu umowy posiadają wymagane, poniżej wymienione kompetencje i doświadczenie w wykonaniu usług w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności/wykonywania obowiązków jest krótszy – w tym okresie):**

**1. Nadzór finansowo-rozliczeniowy**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się co najmniej 3-letnim doświadczeniem w prowadzeniu finansowo-rozliczeniowym inwestycji budowlanych oraz realizacją samodzielną lub jako członek zespołu co najmniej trzech usług nadzoru finansowo-rozliczeniowego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości min. 4 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

**2. Nadzór techniczny inwestorski branży konstrukcyjno-budowlanej:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w specjalności konstrukcji budowlanych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 2 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

**3. Nadzór techniczny inwestorski branży sanitarnej:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 1 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

**4. Nadzór techniczny inwestorski branży elektrycznej:**

- Przynajmniej jedna osoba wskazana winna wykazać się posiadaniem uprawnień bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu robotami lub pracy na stanowisku inspektora nadzoru w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech prac nadzoru inwestorskiego przy budowie/przebudowie/rozbudowie/termomodernizacji obiektów kubaturowych o wartości prac przedmiotowej branży min. 0,5 mln zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty.

.....  
*podpisy upęnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)*

K.S.P.



**Załącznik nr 4 do SIWZ  
Nr 1/5.3RPOWP/2017 z dnia 07.06.2017r.**

.....  
nazwa i adres Wykonawcy

**Do zapytania ofertowego nr 1/5.3RPOWP/2017**

*Na zakup usług polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” – nadzór inwestorski,*

oświadczamy, że wykazujemy się następującym doświadczeniem - osoby delegowane do realizacji przedmiotu umowy posiadają wymagane, poniżej wymienione kompetencje i doświadczenie w wykonaniu usług w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności/wykonywania obowiązków jest krótszy – w tym okresie):

**1. Nadzór finansowo-rozliczeniowy:**

Imię i nazwisko				
Liczba lat doświadczenia				
Usługi wykonane				
Lp.	Rodzaj usługi	Wartość obsługiwanej inwestycji	Data realizacji	Miejsce wykonania
1				
2				
3				
4				
5				



**2. Nadzór techniczny inwestorski branży konstrukcyjno-budowlanej:**

Imię i nazwisko				
Liczba lat doświadczenia				
Usługi wykonane				
Lp.	Rodzaj usługi	Wartość obsługiwanej inwestycji	Data realizacji	Miejsce wykonania
1				
2				
3				
4				
5				

**3. Nadzór techniczny inwestorski branży sanitarnej:**

Imię i nazwisko				
Liczba lat doświadczenia				
Usługi wykonane				
Lp.	Rodzaj usługi	Wartość obsługiwanej inwestycji	Data realizacji	Miejsce wykonania
1				
2				
3				
4				
5				



**4. Nadzór techniczny inwestorski branży elektrycznej:**

Imię i nazwisko				
Liczba lat doświadczenia				
Usługi wykonane				
Lp.	Rodzaj usługi	Wartość obsługiwanej inwestycji	Data realizacji	Miejsce wykonania
1				
2				
3				
4				
5				

**Załączniki:**

Dowody określające, czy zlecenia te zostały wykonane zgodnie z w sposób należyty

1. Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) poświadczenie;

2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1).

.....  
*podpisy upewnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)*



**Załącznik nr 5 do SIWZ  
Nr 1/5.3RPOWP/2017 z dnia 07.06.2017r.**

**UMOWA**

zawarta dnia ..... pomiędzy:

**Archidiecezją Białostocką**, ul. Kościelna 1, 15-087 Białystok, NIP: 5422124052, REGON: 040018138, reprezentowaną przez:

1. Tomasza Powichrowskiego – Księdza Ekonoma Archidiecezji Białostockiej  
zwaną w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**

a

..... z siedzibą w ....., NIP: .....,  
REGON: ....., KRS/Wpis do EDG nr: ....., prowadzony przez  
....., reprezentowany przez:

1. ....  
zwany w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**

W rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego wyłoniono przedmiotowego Zleceniobiorcę, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1. Zakres zadań**

1. W ramach niniejszej umowy Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji polegających na pełnieniu funkcji kompleksowego nadzoru technicznego we wszystkich wymaganych branżach w ramach projektu pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku dawnej szkoły podstawowej w Bogdankach celem otwarcia ośrodka rekolekcyjnego wraz z kaplicą” – nadzór inwestorski.
2. Zakres usług zdefiniowano w Załączniku nr 2 do SIWZ, która stanowi integralny element umowy.
3. Zakres usług nie obejmuje innych czynności, w szczególności sporządzenia dokumentacji o charakterze nieekonomicznym (dokumentacji technicznej, ekspertyz technicznych itp.), które nie zostały wymienione w ust.2.

**§ 2. Zasady postępowania**

1. Zleceniobiorca będzie wykonywał powierzone mu niniejszą umową obowiązki lojalnie i bezstronnie oraz zgodnie z przyjętymi zasadami etyki zawodowej i dochowaniem należytej staranności.
2. Zleceniobiorca zachowa poufność uzyskanych w związku z niniejszą umową danych, tajemnic handlowych, transakcji i informacji oraz wszelkich dokumentów dotyczących Zleceniodawcy, jego organizacji, personelu, przedmiotu działalności, finansów, interesów lub związanych z nim podmiotów, które wejdą w posiadanie Zleceniobiorcy podczas realizacji niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wykonane prace z zastrzeżeniem sytuacji, gdy Zleceniodawca utrudnia dostęp do informacji lub nie wywiązuje się z zobowiązań finansowych.
4. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu czynności zarządzania jednostką Zleceniodawcy, jak również odpowiedzialności za skutki czynności związanych z uzyskaniem i /lub rozliczeniem dotacji, podjętych przez Zleceniodawcę bez uzgodnienia ze Zleceniobiorcą.
5. Zleceniobiorca zapewni podstawowy personel, którego nazwiska i kwalifikacje podano poniżej, jako odpowiedni do wykonania zadań:

a. ....:



*Kluczowe kompetencje:* .....

*Kwalifikacje:* .....

6. Zleceniobiorca może, w miarę potrzeby, zatrudnić dodatkowy lub zamienny personel, zapewniając merytoryczne przygotowanie osób, którym powierza wykonanie umowy, przy czym czynność ta nie może wpłynąć na zmianę całkowitej kwoty wynagrodzenia.
7. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
8. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania Zleceniobiorcy wszystkich informacji będących w jego posiadaniu lub w posiadaniu jednostek mu podległych i współpracujących, niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
9. Zleceniodawca wydeleguje zespół osób mających istotne znaczenie dla realizacji przedmiotowego projektu inwestycyjnego oraz niniejszej umowy do odbywania spotkań i konsultacji z personelem Zleceniobiorcy w uzgodnionych terminach.
10. W skład zespołu o którym mowa w § 2, pkt. 9 wchodzi ze strony Zleceniodawcy, co najmniej:
  - Ksiądz Ekonom Archidiecezji Białostockiej.
  - Pracownik działu księgowości.

### § 3. Postanowienia finansowe

1. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy w zakresie określonym w §1 w łącznej kwocie netto .....- zł (słownie.....) + ..... %VAT , tj. .... (słownie.....)
2. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu w 15 (słownie: piętnastu) równych częściach, po ..... zł (słownie: ..... i 00/100) powiększonych o należny podatek od towarów i usług, wg stawki określonej w § 3, pkt. 1, płatnych w okresach miesięcznych, począwszy od lipca 2017 do września 2018. Płatność przedmiotowych należności następować będzie na podstawie rachunków/faktur VAT wystawianych na koniec każdego kolejnego miesiąca.
3. Wynagrodzenie jest płatne na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr: ..... w terminie .... dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej rachunku/faktury VAT.
4. W przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem Zleceniobiorca zachowuje prawo do wszystkich części wynagrodzenia proporcjonalnie do zaawansowania prac.

### § 4. Czas obowiązywania

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 3 lipca 2017r.
2. Umowa obowiązuje do planowanego zakończenia i rozliczenia przedmiotowego projektu, tj. do 28 września 2018 r. W przypadku wydłużenia daty zakończenia realizacji projektu z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy umowa ulegnie automatycznemu przedłużeniu o okres konieczny do jego pełnej realizacji, z zastrzeżeniem, iż nie może być to okres dłuższy niż 6 miesięcy.
3. Strony postanawiają, iż wydłużenie okresu obowiązywania umowy , o którym mowa w § 4 ust. 2 nastąpi w ramach ustalonego łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1.
4. Zmiana okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

### § 5. Naruszenia postanowień umowy i kary

1. Zleceniodawca jest upoważniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
  - 1) Zleceniobiorca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie układowe z jego wierzycielami, ustanowiony został syndyk masy upadłościowej.
  - 2) Zleceniobiorca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie w taki sposób, iż wiadomym jest, że nie ukończy go w umówionym terminie.

*Ks. T. P.*



2. Zleceniobiorca jest upoważniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
  - 1) Zleceniodawca nie jest w stanie zapewnić rzetelnego wykonania zlecenia, poprzez utrudnianie dostępu do informacji, niedostarczenie kompletu danych wejściowych, bądź:
  - 2) Zleceniodawca nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań finansowych.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy Zleceniobiorca otrzyma zapłatę za wykonane usługi proporcjonalnie do zaawansowania prac.
4. Zleceniobiorca zapłaci kary umowne:
  - 1) z tytułu opóźnienia w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
  - 2) z tytułu nie usunięcia w terminie wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia wad.

#### § 6. Odbiór prac, zmiany i uzupełnienia

1. Wzajemne przekazywanie prac, opracowań, raportów itp. odbywać się będzie drogą pisemną lub elektroniczną w zależności od potrzeb.
2. W terminie 7 dni od odbioru przedmiotu umowy Zleceniodawcy przysługuje prawo do zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do prac z żądaniem usunięcia usterek bądź wad i/lub ich uzupełnienia, jednak w terminie umożliwiającym naniesienie korekt przed terminem określonym wymogami zewnętrznymi.
3. Ustala się, że Zleceniobiorca ma dwa tygodnie na usunięcie wad pracy, jednak nie później niż przed terminem określonym wymogami zewnętrznymi.
4. W przypadku, gdy wady pracy są istotne i nieusuwalne, Zleceniodawcy przysługuje prawo do obniżenia wynagrodzenia stosownie do istotności wad.

#### § 7. Postanowienia ogólne

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe w czasie wykonywania umowy, których strony nie rozwiązały na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane wyłącznie pisemnymi aneksami podpisanymi przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

